

ASOCIAȚIA PENTRU DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ DE UTILITĂȚI PUBLICE PENTRU
SERVICIUL DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI DE CANALIZARE DIN MUNICIPIILE VASLUI, BÂRLAD,
HUȘI ȘI ORAȘUL NEGREȘTI - JUDEȚUL VASLUI
Vaslui, Str. Ștefan cel Mare, nr. 79, Et. 3 C.P. 730168 C.U.I 14593633
mail: apcvaslui@gmail.com tel. 0720 054 354

APC-
VASLUI



Se aprobă,
Președinte ADI – APC Vaslui
Dumitru Buzatu

**Scrisoare de asteptari privind Consiliul de Administratie al AQUAVAS S.A
2021- 2025**

Intocmita in conformitate cu cerintele Ordonantei de Urgenta nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice cu modificarile si completarile ulterioare, aprobata prin Legea nr. 111/2016, si ale Hotararii de Guvern nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

Acesta reprezinta un document cu statut orientativ, care exprima asteptarile actionariatului SC AQUAVAS S.A. Vaslui in ceea ce priveste administrarea societatii privind asigurarea serviciului public de alimentare cu apa si de canalizare.

Rolul Scrisorii de Asteptari este acela de a reflecta viziunea si performantele asteptate de autoritatea publica tutelara si actionari din partea organelor de administrare si conducere ale AQUAVAS S.A.

a) Rezumatul strategiei guvernamentale si locale

Romania se afla in plin proces de constructie si modernizare a sistemelor de alimentare cu apa, de canalizare si epurare a apelor uzate in conformitate cu angajamentele asumate prin Tratatul de Aderare la Uniunea Europeana. Astfel Romania trebuie sa se alinieze la cerintele Directivei Europene 98/83/CE referitoare la calitatea apei potabile, ale Directivei 91/271/CE privind epurarea apelor uzate urbane pecum si ale Directivei Cadru 2000/60/CE a Uniunii Europene in domeniul apelor.

Din punct de vedere legislativ prevederile actelor normative romanesti referitoare la sectorul de apa au fost aliniate la aquisul comunitar:

- Directiva Cadru privind Apa 2000/60/CE este transpusa in legislatia nationala prin Legea apelor 107/1996 cu modificarile si completarile ulterioare;
- Directiva Consiliului 98/83/CE privind calitatea apei destinate consumului uman, amendată de: Regulamentul (CE) nr. 1882/2003, transpusa in legislatia romaneasca prin Legea 458/2002 privind calitatea apei potabile, modificată și completată prin Legea nr. 311/2004 si HG nr. 974/2004 privind monitorizarea calității apei potabile;

- Directiva 91/271/CEE modificata prin Directiva 98/15/CE privind epurarea apelor uzate orasenesti a fost transpusa in totalitate in legislatia romaneasca prin HG nr. 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind conditiile de descarcare in mediul acvatic a apelor uzate.

In urma negocierilor de aderare, Romania a declarat intregul sau teritoriu drept zona sensibila, acest aspect presupunand obligatia ca toate aglomerarile umane cu mai mult de 10.000 locuitori sa fie prevazute cu statii de epurare cu grad avansat de epurare . De asemenea in conformitate cu obiectivele Directivei 91/271/CE pana la 31/12/2015 Romania trebuie sa asigure retele de canalizare pentru comunitatile cu o populatie echivalenta mai mare de 2.000 iar Romania trebuie sa aiba statii de tratarea apei uzate din mediul urban pentru a corespunde normelor pentru comunitati cu o populatie echivalenta mai mare de 2.000.

La nivelul judetului Vaslui problemele specifice sectorului "ape" identificate in Strategia locala de dezvoltare a judetului sunt in principal legate de epurarea apelor uzate, mai exact de lipsa instalatiilor de epurare/pre-epurare a apelor uzate menajere si/sau industriale si efectul lor asupra situatiei mediului natural.

Strategia județului Vaslui se adreseaza celor mai mari probleme pe care le are în acest moment comunitatea județeană în vederea micșorării disparitatilor dintre mediul rural al județului și mediul urban. Atractivitatea generala a localitatilor rurale poate fi imbunatatita daca se creaza si se imbunatatesc accesul la retelele de utilitati de baza in comunele judetului Vaslui.

Printre obiectivele strategice ale acestui deziderat se regasesc urmatoarele:

- dezvoltarea și modernizarea infrastructurii fizice și sociale, în vederea îmbunătățirii accesibilității județului Vaslui și a creșterii calității vieții;
- îmbunătățirea condițiilor de mediu și protejarea mediului înconjurător;
- creșterea calității serviciilor publice.

Pentru a beneficia de servicii corespunzătoare și pentru a se conforma standardelor UE, a fost identificată nevoia continuă a autorităților locale de a investi în întreținerea, reabilitarea și extinderea infrastructurilor de apă și canalizare și de a se asigura că în toate localitățile sunt îndeplinite nevoile populației privind accesul la servicii, la tarife accesibile. În sprijinul autorităților locale au fost realizate programe naționale care vizează susținerea investițiilor din fonduri de finanțare pre/post-aderare, urmărind-se:

- Accesarea finanțării europene pentru aglomerările mici/mijlocii/mari, în vederea reabilitării și modernizării infrastructurilor locale de alimentare cu apă și canalizare;
- Promovarea unor operatori regionali care să se auto-susțină, prin introducerea principiilor de recuperare a costului și de eficientizare a operațiunilor acestora.

Regionalizarea serviciilor de apa si canalizare constituie un element cheie nu numai pentru îmbunătățirea calității serviciilor și eficientizarea costurilor cu acestea, dar și în scopul conformării cu directivele europene în domeniul mediului, pentru asigurarea durabilității investițiilor și a operațiunilor și pentru obținerea unei dezvoltări regionale sustenabile și echilibrate.

Procesul de regionalizare constă în concentrarea operării serviciilor furnizate unui grup de municipalități dintr-o zonă geografică definită în raport cu un bazin hidrografic și/sau în cadrul unor limite teritorial administrative (municipalități, județ). Prin aceasta concentrare s-a urmărit eliminarea fragmentarii excesivă a acestui sector, eficiența operării și realizarea de economii la scară.

Din punct de vedere institutional procesul de regionalizare în judetul Vaslui a fost definitivat prin reorganizarea serviciilor publice detinute de municipalitati si este functional, elementele institutionale cheie ale acestui proces de regionalizare fiind:

- Asociația de Dezvoltare Intercomunitară (ADI) - Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare din municipiile Vaslui, Barlad, Husi și orașul Negrești - județul Vaslui (ADI APC Vaslui) a fost creată astfel încât să îndeplinească toate cerințele stabilite de Ministerul Mediului și în prezent are 75 de membri;
- Operatorul Regional - AQUAVAS S.A. a fost desemnat ca Operator Regional pentru județul Vaslui;
- Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciilor - CDGS nr. 1727/2010 a fost semnat de către 9 din membrii ADI - județul Vaslui, municipiul Vaslui, municipiul Barlad, municipiul Husi, orașul Negrești, orașul Murgeni, comuna Muntenii de Jos, comuna Lipovat și comuna Laza.

Delegarea managementului serviciilor reprezintă punctul central al organizării operaționale și instituționale a managementului serviciilor regionale de apă și canalizare și este proiectat cu scopul să:

- reglementeze și să echilibreze relația dintre autoritățile locale reprezentate de ADI și Operatorul Regional;
- să se concentreze pe pregătirea, finanțarea și implementarea planurilor de investiții.

Printre problemele majore legate de serviciile de alimentare cu apă existente în localitățile situate în zonele rurale ale județului putem aminti:

- Servicii de întreținere și exploatare inadecvate;
- Volum ridicat de apă neplatită, cauzat de pierderile de apă din rețea și de nivelul scăzut de colectare a platilor de la consumatori;
- Lipsa investițiilor pentru reabilitare/extindere în infrastructura de apă potabilă/apă uzată;
- Lipsa de experiență a personalului pentru promovarea, gestionarea și implementarea la scară largă a investițiilor;
- Management inefficient pentru exploatare, întreținere și evaluare personal.

b). Viziunea autorității publice tutelare (APT) cu privire la misiunea și obiectivele întreprinderii publice

Autoritatea publică tutelară își propune/dorește ca serviciile publice să urmărească un grad superior de satisfacere a nevoilor populației, atât ca diversificare a lor, ca grad de acoperire în teritoriu dar și de creștere a calității furnizării. Acest lucru presupune administrarea bunurilor, activităților și serviciilor aferente serviciilor publice de captare, tratare, transport al apei potabile în interesul general al cetățenilor. Astfel, în permanență se va urmări eficientizarea furnizării serviciilor către populație, eliminându-se pierderile și costurile inefficiente și evaluându-se periodic cererea de servicii publice.

c) încadrarea AQUAVAS SA Vaslui în categoria serviciilor publice

Obiectul principal de activitate al Societății este prestarea/furnizarea serviciilor de alimentare cu apă și canalizare a căror gestiune îi este delegată („Serviciile”), conform Contractului de Delegare, strict în aria definită în respectivul contract. Societatea își desfășoară activitatea exclusiv în raza teritorială competentă a Autorităților Locale care i-au delegat, conform legislației, gestiunea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

Codul CAEN al principalului obiect de activitate al societății este 3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei completate de 3700 – activități de colectare și tratare a apelor uzate.

Prioritatea AQUAVAS SA este de a asigura satisfacerea pe deplin a cerințelor clienților, prin furnizarea de servicii publice de alimentare cu apă și canalizare de calitate (la parametrii cantitativi, calitativi, în regim permanent), la un cost rezonabil, în condiții de eficiență economică. Succesul

companiei depinde de creșterea calității serviciilor, precum și de extinderea ariei de operare și diversificarea ofertei de servicii către clienți.

d) asteptari in ceea ce priveste politica de dividende/varsaminte din profitul net aplicabila intreprinderii publice

Conform prevederilor OUG nr. 198/2005 privind constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului de întreținere, înlocuire și dezvoltare pentru proiectele de dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice care beneficiază de asistență financiară nerambursabila din partea Uniunii Europene, AQUAVAS SA Vaslui nu mai acorda dividende iar profitul net nerepartizat se constituie ca sursa la fondul de întreținere, înlocuire și dezvoltare.

e) asteptari privind politica de investitii aplicabila intreprinderii publice

1. Finantarea Proiectului Fazat este asigurata prin Contractul de Finantare nr.7 din 05.12.2016, semnat cu Ministerul Fondurilor Europene – AM POIM, avand ca obiect acordarea finantarii nerambursabile de catre AM POIM, pentru implementarea proiectului „Fazarea Proiectului Reabilitarea sistemului de alimentare cu apa, a sistemului de canalizare si a statiilor de epurare a apelor uzate din aglomerarile Vaslui, Barlad, Husi si Negresti”.

2. In prezent, se afla in derulare contractul de servicii cu obiect “Sprijin pentru pregătirea aplicatiei de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apa si apa uzata din judetul Vaslui, in perioada 2014-2020”.

Pe langa investitiile majore prevazute a se realiza prin proiectele mentionate mai sus, AQUAVASA SA Vaslui are si un program de investitii din fonduri proprii:

- Lucrări de modernizare și extindere a infrastructurii de alimentare cu apă, canalizare și epurare din localitățile Muntenii de Jos, Băcăuani și Secuia;
- Extindere rețele apa si contorizare utilizatori, etc;
- Achizitii de utilaje si echipamente (pompa ape uzate, scule, dispozitive, etc);
- Lucrări de modernizare și extindere a infrastructurii de alimentare cu apă din localitățile Lipovăț și Corbu.

f) dezideratele autoritatii publice tutelare si ale actionarilor cu privire la comunicarea cu organele de administrare si conducere ale intreprinderii publice

Relațiile și comunicarea dintre autoritatea publică tutelară, acționari și organele de administrare și conducere a societății se vor realiza în conformitate cu prevederile Contractului de delegare a gestiunii și a legislației aplicabile în domeniu.

g) asteptari privind calitatea si siguranta produselor si serviciilor prestate de intreprinderea publica

În ceea ce privește calitatea serviciilor societatea va respecta prevederile legale aplicabile în domeniu și va urmări îmbunătățirea Sistemului de Management Integrat implementat deja în societate.

Unul din obiectivele declarate și asumate este “Menținerea și îmbunătățirea continuă a sistemului de management integrat calitate, mediu, sănătate și securitate în muncă”. De asemenea, societatea declară și își asumă ca obiectiv “Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor” prin planificarea și furnizarea unor servicii care anticipează nevoile și așteptările utilizatorilor, la un cost rezonabil.

h) asteptari in domeniul eticii, integritatii si guvernantei corporative

În cadrul societății există un Cod etic deja implementat și care exprimă angajamentele și responsabilitățile de natură etică cu privire la conducerea activităților care se desfășoară în cadrul operatorului.

AQUAVAS SA dorește să mențină și să dezvolte o relație bazată pe încredere cu toate părțile interesate, respectiv cu acele categorii de persoane, grupuri sau instituții a căror contribuție este solicitată pentru a realiza misiunea societății noastre sau au un interes în urmărirea realizării acestei misiuni.

Referitor la elementele de guvernanta corporative, societatea trebuie să respecte prevederile legislației în domeniu referitoare la guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, a întăririi disciplinei financiare a acestora, a îndeplinirii indicatorilor de performanță financiară și nefinanciară, a procedurilor de raportare precum și a celor de monitorizare a implementării principiilor de guvernanta corporativă.

Prezentarea societății AQUAVAS S.A

Structura actionariatului

AQUAVAS este o societate de interes județean, cu calitate de operator județean și cu capital deținut după cum urmează :

- Consiliul Județean Vaslui- cu un procent de 52,46 % din acțiuni;
- Consiliul Local Vaslui- cu un procent de 17,48 % din acțiuni;
- Consiliul Local Barlad - cu un procent de 17,48 % din acțiuni;
- Consiliul Local Husi- cu un procent de 12,50 % din acțiuni;
- Consiliul Local Negrești- cu un procent de 0,08 % din acțiuni.

Cadrul legal

Cadrul legal după care funcționează AQUAVAS S.A. este dat în principal de:

- Legea nr. 31/1990 privind societățile cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și canalizare, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice modificată și aprobată prin Legea 111/2016;
- Hotărârea Guvernului 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

AQUAVAS S.A. este administrată în sistem unitar de administrare reglementat de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Competența luării deciziilor de administrare și a deciziilor de conducere și răspunderea, în condițiile legii, pentru efectele acestora revine Consiliului de administrație și Directorului General.

Operatorul regional de apă și canalizare, pentru județul Vaslui, AQUAVAS S.A. a fost înființat în anul 2005, prin Hotărârea nr. 1/2005 a Asociației pentru reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare din municipiile Vaslui, Bârlad, Huși și orașul Negrești – județul Vaslui, este societate comercială pe acțiuni cu capital public, Consiliul Județean Vaslui, având calitatea de actionar majoritar, iar Consiliile Municipale Vaslui, Barlad, Husi și Consiliul local Negrești, actionari semnificativi.

La aceasta data, AQUAVAS SA are in structura sa trei sucursale Vaslui, Barlad, Husi si 2 agentii, Agentia Negresti si Agentia Murgeni precum si un centru de cost administrativ, respectiv activitatea de la sediul central.

Sucursala Vaslui, urmare a Hotararii A.G.A. nr. 2 din data 21.12.2010 este formata din centru de cost operativ Vaslui si centru de cost operativ Negresti, ultimul rezultat din transformarea sucursalei cu acelasi nume, la care se vor adauga alte centre de cost rezultate in urma preluarii activitatii din localitatile rurale invecinate Lipovat, Muntenii de Jos, Laza si chiar Codaesti.

De asemenea, Sucursala Barlad, in conformitate cu Hotararea A.G.A. nr. 3 din data 21.12.2010, este formata din centrul de cost operativ Barlad si Murgeni, la care se vor mai adauga si alte centre de cost operative rezultate in urma preluarii activitatii din zona rurala adiacenta.

Pentru fiecare centru de cost operativ se intocmeste evidenta contabila si buget de venituri si cheltuieli proprii, care sunt consolidate la nivel de sucursala.

Bugetul de venituri si cheltuieli al societatii a fost obtinut prin consolidarea bugetelor sucursalelor Vaslui, Barlad, Husi cu cel al centrului de cost administrativ de la Sediului Central.

Sucursala Vaslui asigura serviciul de alimentare cu apa potabila, de canalizare si epurare pentru Municipiul Vaslui, localitatile Muntenii de Jos si Lipovat iar prin Agentia Negresti pentru orasul si imprejurimile acestuia.

Sucursala Barlad asigura serviciul de alimentare cu apa potabila, de canalizare si epurare pentru Municipiul Barlad, localitatile Tutova, Badeana si prin punctul de lucru Murgeni in orasul cu acelasi nume si localitatile suburbane Raiu si Carja si imprejurimilor acestora.

Sucursala Husi asigura serviciul de alimentare cu apa potabila, de canalizare si epurare pentru mun. Husi si localitatile din imprejurimile acestuia.

Principalele obiecte de activitate ale AQUAVAS S.A sunt:

- captarea, transportul, tratarea si distributia apei;
- colectarea, transportul si epurarea apelor uzate si pluviale, deversare in emisar;
- lucrari de instalatii interioare si exterioare.

Disponând de echipamente tehnice si utilaje specializate, precum si de personal cu înalt nivel profesional si îndelungata experienta AQUAVAS S.A asigură serviciile de alimentare cu apă și de canalizare pentru cca.140.571de utilizatori care beneficiaza de serviciul de apa si 120.621 lei de utilizatori care beneficiaza de serviciul canal și are ca principii securitatea serviciului, tarification echitabila, rentabilitatea, calitatea si eficienta serviciului, transparenta, responsabilitatea publica, incluzând consultarea cu patronatele, syndicatele, utilizatorii si cu asociatiile reprezentative ale acestora, adaptabilitatea la cerintele utilizatorilor, accesibilitatea egala a utilizatorilor la serviciul public, pe baze contractuale, respectarea reglementarilor specifice din domeniul gospodarii apelor, protectiei mediului si sanatatii populatiei.

Contractul de Delegare

AQUAVAS S.A a incheiat la 14.12.2010 cu 5 dintre autoritatile locale, membre ale Asociatiei pentru Dezvoltare Intercomunitara de utilitati publice pentru serviciul de alimentare cu apa si de canalizare din municipiile Vaslui, Barlad, Husi si orasul Negresti, Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciilor Publice de Alimentare cu Apa si de Canalizare. Ulterior, au mai aderat la acest contract si alte UAT-uri. Acest Contract de Delegare este avizat de Ministerul Mediului si de Uniunea Europeana in cadrul Programului finantat din Fonduri de Coeziune și care are drept scop stabilirea cadrului desfasurarii activitatii operatorului regional, astfel incat sa se respecte conditiile minim impuse in vederea indeplinirii tuturor normelor prevazute de Comisia Europeana in domeniul apei si al apelor uzate, legate in principal de asigurarea calitatii și disponibilitatii serviciilor de furnizare a apei, în

concordanță cu principiile de eficiență maximă a costurilor, calității în operare și suportabilității populației, politica de investiții, politica de tarifyare etc.

Consiliul de Administratie al AQUAVAS S.A.

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice cu modificarile și completările ulterioare, Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor a numit Consiliul de Administratie al societatii.

Consiliul de Administratie este compus din 5 membri și este condus de un presedinte ales de plenul consiliului din randul membrilor sai. Membrii consiliului au fost numiti de Adunarea Generala a AQUAVAS în urma desfasurarii procedurii de selectie. Acest consiliu isi desfasoara activitatea în baza Actului Constitutiv și a Regulamentului propriu de organizare și functionare care a fost întocmit cu respectarea legislatiei în vigoare și prin care Consiliul de Administratie are în responsabilitate administrarea societatii. Secretariatul Consiliului de Administratie este asigurat de catre o persoana din cadrul societatii desemnata de catre presedintele consiliului. Regulamentul este aprobat prin hotararea Adunarii Generale Ordinare a Actionarilor societatii.

Atributiile Consiliului de Administratie privind administrarea societatii sunt cele legate de stabilirea directiilor principale de activitate și dezvoltare a societatii, obiectivelor pentru directorii societatii, urmarirea și evaluarea activitatii acestora prin raportarea la prevederile contractelor de mandat respectiv, a planului de management al acestora.

Consiliul de administratie este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al societatii, cu exceptia celor rezervate de lege pentru adunarea generala a actionarilor. Consiliul de administratie are urmatoarele competente de baza, care nu pot fi delegate directorilor:

- a) stabilirea directiilor principale de activitate și dezvoltare ale societatii;
- b) stabilirea politicilor contabile și a sistemului de control financiar, precum și aprobarea planificarii financiare;
- c) numirea și revocarea directorilor și stabilirea remuneratiei lor;
- d) supravegherea activitatii directorilor;
- e) pregatirea raportului anual, organizarea adunarii generale a actionarilor și implementarea hotararilor acesteia;
- f) introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolventei societatii, potrivit Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice și Legii 31/1990 privind societățile comerciale.

De asemenea, nu pot fi delegate directorilor atributiile primite de catre Consiliul de Administratie din partea Adunarii Generale a Actionarilor.

În conformitate cu prevederile OUG 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, precum și potrivit Actului Constitutiv al societății AQUAVAS S.A, Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor societății alege membrii Consiliul de Administrație al societății exclusiv din lista de persoane propuse de autoritatea publică tutelară (Asociația).

Numirea membrilor Consiliului de Administrație (Administratorii) este temporară și revocabilă. Persoanele numite în calitate de Administratori trebuie să accepte expres numirea. Pe durata îndeplinirii mandatului, administratorii nu pot încheia cu societatea un contract de muncă. În cazul în care administratorii au fost desemnați dintre salariații societății, contractul individual de muncă este suspendat pe durata mandatului;

Membrii Consiliului de Administrație sunt numiți și/sau revocați numai printr-o hotărâre a Adunării generale Ordinare a Acționarilor, la propunerea Asociației care prezintă în acest scop Adunării Generale, cu cel puțin 30 de zile înainte de expirarea mandatului Administratorilor în funcție, o lista cu persoanele din rândul cărora AGA va alege membrii Consiliului de Administrație.

Mandatul Administratorilor este de 4 ani. Membrii Consiliului de Administrație pot fi realeși. Mandatul Administratorilor care și-au îndeplinit în mod corespunzător atribuțiile poate fi reînnoit cu 90 de zile înainte de expirarea mandatului.

Președintele Consiliului de Administrație este ales din rândul Administratorilor.

Selecția Membrilor Consiliului de Administrație al societății AQUAVAS S.A. se realizează de către autoritatea publică tutelară, potrivit dispozițiilor OUG nr. 109/2011 și normelor de aplicare aprobate prin H.G. nr. 722/2016.

Întrucât AQUAVAS S.A. a înregistrat în ultimul exercițiu financiar o cifră de afaceri superioară echivalentului în lei a sumei de 7.300.000 euro, și are mai mult de 50 de angajați devin incidente prevederile art. 29 alin. (5) lit. a) din O.U.G. 109/2011 în sensul că este obligatorie efectuarea selecției candidaților pentru funcția de membrii în Consiliul de Administrație al societății AQUAVAS S.A. de către un expert independent, persoană fizică sau juridică specializată în recrutarea resurselor umane.

Profilul Consiliului de Administrație, profilul fiecărui membru al consiliului, analiza cerințelor contextuale ale societății AQUAVAS S.A., în general și ale consiliului în particular, matricea profilului consiliului, scrisoarea de așteptări, planul de administrare, etc. vor fi elaborate, în cadrul componentei integrate a Planului de selecție, de către expertul independent cu consultarea autorității publice tutelare potrivit art. 14, alin. (1) lit. (c) din cuprinsul Anexei 1 la HG nr. 722/2016 .

La elaboarea profilului membrilor Consiliului de Administrare vor fi avute în vedere următoarele cerințe minimale, fără a se limita la acestea, reglementate la art. 19 din normele metodologice aprobate prin HG nr. 722/2016, anume:

- a) să aibă minimum de cunoștințe, aptitudini și experiență necesară pentru a-și îndeplini cu succes mandatul de administrator;
- b) să cunoască responsabilitățile postului și să își poată forma viziuni pe termen mediu și lung;
- c) să aibă capacitatea de asumare a responsabilităților față de întregul consiliu și să dea dovadă de integritate și independență;
- d) să aibă cunoștințele necesare, aptitudinile și experiență în critica constructivă, muncă în echipă, comunicare, cultură financiară, luarea de decizii și detectarea tiparelor pentru a contribui la activitatea consiliului ca întreg.

Potrivit art. 28, alin 3 din OUG nr. 109/2011, cel puțin doi dintre membrii Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii economice sau juridice și experiență în domeniul economic, juridic, contabilitate, de audit sau financiar de cel puțin 5 ani.

Potrivit art. 28, alin 5 din OUG nr. 109/2011 în cadrul Consiliului de Administrație nu pot fi mai mult de 2 membri din rândul funcționarilor publici sau altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice.

Expertul independent va elabora un profil personalizat al consiliului într-un mod transparent, sistematic și riguros pentru a se asigura că sunt identificate capacitățile necesare pentru alcătuirea celui mai bun consiliu și, respectiv, cei mai buni candidați pentru consiliu.

Versiunea finală a profilului personalizat al consiliului se aprobă de către Adunarea Generală a Asociațiilor potrivit art. 34, lit. (b) din cuprinsul Anexei 1 la HG nr. 722/2016.

Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare din municipiile Vaslui, Barlad, Husi și orașul Negrești - județul Vaslui (APC Vaslui)

Asociația s-a constituit în scopul reglementării, înființării, organizării, finanțării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare (serviciul) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului.

Interesul comun ce a stat la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul "poluatorul plătește", atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

Obiectivele declarate de asociați prin actul de înființare sunt următoarele:

a) să încheie contractul de delegare cu operatorul regional în numele și pe seama asociațiilor, care vor avea împreună calitatea de delegatar, conform Legii nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;

b) să exercite drepturile specifice de control și informare privind operatorul, conform prezentului statut și legislației în vigoare în materie;

c) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes intercomunitar;

d) să aprobe Strategia de dezvoltare a Serviciului;

e) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

f) să monitorizeze executarea Contractului de delegare și să informeze regulat asociații despre aceasta;

g) să identifice și să propună orice acțiuni vizând realizarea obiectivelor Asociațiilor în legătură cu Serviciul:

1. asigurarea unei politici tarifare echilibrate care să asigure, pe de o parte, sursele necesare pentru operare, dezvoltare, modernizare și/sau baza-suport a contractării de credite rambursabile ori parțial rambursabile, iar, pe de altă parte, să nu se depășească limitele de suportabilitate ale populației;

2. aplicarea principiului solidarității;

3. creșterea progresivă a nivelului de acoperire al Serviciului;

4. buna prestare din punct de vedere tehnic a Serviciului și gestiunea administrativă și comercială eficientă a acestuia;

5. menținerea calității tehnice și întreținerea eficientă a echipamentelor și lucrărilor legate de Serviciu;

6. buna gestiune a resurselor umane;

7. implementarea și aplicarea permanentă a principiului "poluatorul plătește";

h) să acorde sprijin asociațiilor și operatorului în vederea obținerii resurselor financiare necesare implementării strategiei de dezvoltare;

i) să sprijine operatorul în vederea îndeplinirii indicatorilor de performanță prevăzuți în contractul de delegare;

j) să sprijine toate demersurile operatorului privind încasarea producției facturate, a recuperării debitelor restante, a practicării unor preșuri reale în vederea menținerii în permanență a unui echilibru financiar;

k) să asigure respectarea principiului independenței manageriale a operatorului conform prevederilor legale.

Potrivit art. 27 alin. (3) din Legea nr. 51/2006, ADI - APC exercită pentru operatorul regional AQUAVAS S.A, atribuțiile de autoritate publică tutelară în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre.

În calitatea sa de operator licențiat, **AQUAVAS SA** urmărește realizarea tuturor indicatorilor și parametrilor tehnologici, cantitativi și calitativi reglementați ai serviciului, astfel încât :

1) să furnizeze apă potabilă la parametrii de potabilitate impuși de actele normative în vigoare, cu asigurarea debitelor și a presiunii de serviciu, indiferent de poziția utilizatorului în schema de funcționare;

2) să asigure preluarea apelor uzate și meteorice la sistemul de canalizare menajeră și pluvială și să verifice calitatea acestora;

3) să întretină și să verifice funcționarea contoarelor de măsurare la bransament în conformitate cu prescripțiile metrologice;

4) să factureze c/v cantității de apă furnizată și a serviciilor de canalizare prestate la valorile măsurate prin intermediul contoarelor sau estimate conform reglementărilor legale, aducând la cunoștința utilizatorilor modificările de tarife;

5) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor, să le verifice și să ia măsurile ce se impun pentru rezolvarea acestora, răspunzând în scris și în termen de maxim 30 de zile calendaristice de la înregistrarea acestora.

Aria de deservire va crește ca urmare a preluării în administrare și a celor din alte localități rurale din județ.

Asigurarea sursei de apă în locațiile urbane în care operează la zi se realizează astfel:

1-VASLUI: Sistemul de alimentare cu apă din municipiul Vaslui dispune de 3 surse de apă brută de suprafață: Acumularea Solești, Acumularea Pușcași și râul Bârlad;

2-BARLAD: pe lângă sursa de apă de suprafață Acumularea Cuibul Vulturilor detine și o sursă de apă de adâncime alcătuită din patru fronturi de captare subterană Negriștii-Tutova –Badeana și Barlad;

3-HUSI : detine sursa de apă brută din bazinul Prut;

4-NEGRESTII: detine sursa de apă brută de suprafață –Acumularea Cazanesti situată pe râul Durduc;

5-MURGENI –detine surse de apă brută subterană- foraje de mică adâncime.

Apă prelevată din sursele de adâncime , având o calitate superioară, necesită costuri reduse pentru tratare iar costurile pentru transport sunt funcție de distanța dintre sursa de subteran și stația de tratare.

Apă prelevată din sursele de suprafață, pe lângă costurile de transport(datorate distanțelor mari)

presupune costuri ridicate pentru tratare, urmare a calitatii inferioare a apei brute.

Garantia calitatii apei potabile furnizata utilizatorilor, in conditiile prevazute de legea 458/2002 este asigurata prin monitorizarea din laboratoarele de analize ale statiilor de tratare si prin monitorizarea de control si audit realizata de Autoritatea de sanatate Publica Vaslui.

Calitatea apelor uzate este monitorizata continuu fiind vizati utilizatorii industriali, care prin natura activitatii lor prezinta un potential pericol pentru functionarea canalizarii, a statiei de epurare si pentru protectia mediului.

Aquavas S.A. are in vedere urmatoarele **realizări**:

- ☐ **atragerea de investitii** destinate reabilitarii sistemului de alimentare cu apa si canalizare din judetul Vaslui;
- ☐ **preocuparea pentru angajati oferindu-le stabilitate si acces la formare profesională**, utilizând ca piatră de temelie profesionalismul angajaților și experiența dobândită de aceștia în cadrul Societății;
- ☐ **îmbinarea profitabilității economice cu interesul cetățeanului**, Aquavas S.A. promovând o abordare echilibrată între politica de refinanțare și politica de investitii / dividende, astfel încât performanta economică a societății să se reflecte și în gradul de satisfacție al cetățenilor;
- ☐ **preocuparea pentru protecția mediului și aspectele sociale**, fiind înțeles pe deplin faptul că succesul se obține cu efort și profesionalism și cu sprijin din partea comunității.

Sistemul de scopuri si obiective ale AQUAVAS S.A.

Sistemul de scopuri se definește ca având la bază gestionarea responsabilă și optimală atât pe termen mediu și pe termen lung a resurselor de apă ceea ce impune, în mod evident următoarele:

- dezvoltarea și implementarea unui management (atât strategic cât și operațional) pertinent, eficient, profesional;
- menținerea și dezvoltarea infrastructurii corelate cu perspectivele generale, cele ale pieței specifice și convergența către standardele UE în domeniu;
- realizarea unei profitabilități raționale, în limitele suportabilității sociale, dar fără erodarea perspectivelor de dezvoltare tehnică, tehnologică și managerială ale societății;
- apropierea permanentă și anticiparea cerințelor consumatorilor în paralel cu declanșarea unui proces sistematic de educare și informare a acestora privind importanța, necesitatea și utilitatea protejării resurselor de apă și implicit, a factorilor de mediu.

Obiective strategice ale AQUAVAS S.A.

Pentru realizarea misiunii sale, AQUAVAS SA își propune următoarele obiective strategice:

➤ Eficienta economica

- Optimizarea permanenta a costurilor de productie de logistica astfel încât atingerea performantelor dorite si la nivelului serviciilor cerute de consumatori sa se realizeze cu costuri minime pentru acestia;
- Promovarea unei metodologii de stabilire a tarifelor, astfel încât sa se asigure autofinantarea costurilor de exploatare, modernizare si dezvoltare, conform principiului

eficienței costului și a calitatii maxime în funcționare, luând în considerare și gradul de suportabilitate al populației;

- Modernizarea și îmbunătățirea serviciilor;
- Modernizarea și reabilitarea infrastructurii de apă și apă uzată, în beneficiul populației și al mediului din aria de operare în scopul îndeplinirii obligațiilor din Contractul de Delegare;
- Asigurarea dezvoltării durabile și creșterea flexibilității organizației;
- Extinderea ariei de operare și diversificarea ofertei de servicii către client;
- Îmbunătățirea serviciului din punct de vedere al calitatii prin dezvoltarea și introducerea de tehnologii noi.

➤ **Orientarea către client**

- Preocuparea permanentă pentru creșterea gradului de încredere al clienților și pentru asigurarea unei transparențe legate de acțiunile întreprinse;
- Îmbunătățirea calitatii vieții populației care trăiește în zona deservită, prin asigurarea permanentă a serviciilor de apă potabilă și canalizare la nivelul standardelor europene;
- Informarea eficientă a utilizatorilor în ceea ce privește consumul rațional de apă;
- Educarea consumatorilor cu privire la aspectele de mediu și la pericolele deversării anumitor substanțe în mediul natural.

➤ **Competența profesională**

- Creșterea eficienței generale a societății, prin corectă dimensionare, informare și motivare a personalului societății;
- Instruirea permanentă a personalului, pentru creșterea gradului de profesionalism;
- Crearea unui mediu favorabil învățării în cadrul societății și sprijinirea angajaților pentru a le dezvolta capacitatea de a folosi tehnici și proceduri moderne prin oferirea de oportunități materiale și de training.

➤ **Grija pentru mediu**

- Gestionarea rațională a resurselor naturale;
- Eliminarea aspectelor cu impact negativ asupra mediului;
- Implementarea eficientă a tehnologiilor de epurare moderne conform standardelor europene;
- Implementarea metodelor eficiente de gestionare a namolurilor. Grija pentru sănătatea populației
- Preocuparea continuă pentru protejarea sănătății publice prin modernizarea sistemelor de monitorizare a calitatii apei potabile și apei uzate.

Orizontul 2021 - 2025 urmărește continuarea liniei de dezvoltare a Societății prin **consolidarea obiectivelor strategice** pe care Aquavas S.A. și le-a asumat în ultimii ani, reflectând atât valorile Societății, cât și țintele generale de performanță economică, după cum urmează:

1. Întreținerea continuă și supravegherea atentă a sistemului de alimentare cu apă potabilă, a sistemului de colectare a apelor reziduale și a sistemului de epurare, având permanent pregătite echipe de intervenție rapidă;
2. Furnizarea apei potabile la parametri de potabilitate impuși de normativele în vigoare;

3. Colectarea tuturor apelor uzate prin rețeaua de canalizare, epurarea acestora și tratarea nămolurilor, cu respectarea standardelor naționale și europene de calitate;
4. Monitorizarea permanentă a costurilor de operare și reducerea acestora folosind inovația aplicată;
5. Obținerea unei marje optimale de profit, care să permită atât dezvoltarea în continuare a Societății, cât și rambursarea creditelor și stimularea personalului;
6. Dezvoltarea resurselor umane prin instruirea permanentă și evaluarea atentă a angajaților;
7. Aplicarea politicilor de management durabil pentru monitorizarea resurselor și evaluarea riscurilor de mediu;
8. Elaborarea și implementarea politicilor de responsabilitate socială;
9. Asigurarea securității și sănătății angajaților Aquavas SA.

În vederea realizării obiectivelor strategice pentru 2021 – 2025 se prevad o serie de obiective strategice prezentate pe baza obligațiilor asumate prin Contractul de Delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare și care se vor reflecta și în Planul de Administrare. Această a doua categorie de obiective strategice include:

1. Rata a profitului brut înainte de amortizare și redevență;
2. Lichiditatea curentă;
3. Viteze de rotație a debitelor-clienți;
4. Populației deservite per angajat;
5. Apa nefacturată;
6. Nivelul investițiilor totale cumulate pe locuitor;
7. Conformarea cu calitatea apei potabile;
8. Conformarea cu calitatea apei uzate epurate;
9. Gradul de conectare al populației la rețeaua de apă;
10. Gradul de conectare al populației la rețeaua de canalizare;
11. Nivelul de contorizare.

Planul de Administrare al Aquavas S.A. trebuie să detalieze ansamblul obiectivelor strategice și să cuprindă principale activități desfășurate de Aquavas S.A., respectiv: resurse umane, asigurarea calității, comercial, financiar-contabilitate, relații cu publicul, investiții, informatizare, producție și exploatare, juridic.

Realizarea obiectivelor strategice asumate va fi susținută de operaționalizarea următoarelor priorități strategice la nivelul orizontului 2021 – 2025 :

1. Implementarea managementului prin obiective și standarde de performanță, ca tehnică principală de management utilizată în Aquavas S.A;
2. Continuarea proiectelor de gestionare a pierderilor de apă, prin implementarea sistemelor avansate de management al pierderilor;
3. Stabilirea de indicatori de performanță pentru toate verigile organizatorice din cadrul Societății și pentru fiecare angajat, în scopul de a monitoriza gradul de realizare a obiectivelor la nivel de compartiment/secție și la nivel de post;
4. Continuarea lucrărilor de rețehnologizare/reabilitare și reconfigurare a unor obiective aflate în administrare, care vor conduce la creșterea eficienței, în condiții de siguranță privind sănătatea populației și protecția mediului;

5. Creșterea gradului de informatizare a Societății, prin extinderea sistemului informatic integrat la nivelul activităților care în prezent sunt mai puțin informatizate;
6. Accelerarea proceselor investitoriale prin respectarea cu strictețe a graficelor de implementare a proiectelor de investiții, cu îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractele de finanțare;
7. Implementarea sistemului GIS prin actualizarea în sistem a întregului sistem administrat de Societate, în scopul de a corela permanent dimensiunile tehnică și economică ale activității Societății;
8. Mărirea ariei de operare cu noi localități din județul Vaslui, inclusiv prin extinderea rețelei de canalizare în unele localități care au în prezent doar rețele de apă potabilă;
9. Implementarea sistemului de tablouri de bord destinat managementului Societății, dar și organelor de administrare, prin corelare cu sistemul de gestiune a indicatorilor de performanță organizațională;
10. Utilizarea aplicațiilor informatice de management de proiect pentru toate proiectele de investiții prezente și viitoare;
11. Fundamentarea în continuare a tarifelor practicate pentru serviciile de apă și de canalizare, având la bază principiul acoperirii tuturor costurilor;
12. Menținerea unei marje de profit relativ constantă, prin reducerea ponderii cheltuielilor de exploatare având în vedere creșterea volumului cheltuielilor financiare necesare rambursării creditelor externe;
13. Creșterea volumului investițiilor realizate din sursele proprii de finanțare, în principal pentru extinderi de rețele de apă și canalizare noi și înlocuiri de conducte uzate, dar și dotări cu utilaje și echipamente de lucru mai performante;
14. Promovarea unei strategii organizationale bazată pe motivarea valorilor și pe stimularea performanțelor, în scopul de a crea un cadru propice unei activități eficiente și eficace;
15. Formarea permanentă a personalului Societății, în vederea creșterii nivelului de competență profesională al fiecărui angajat, concomitent cu cultivarea mândriei de a fi angajat al Aquavas S.A.;
16. Metodologizarea managementului strategic, prin implementarea și utilizarea în practica decizională cel puțin a următoarelor documente strategice, prioritar pentru activitățile de investiții, resurse umane și informatizare).

Obiectivele activităților de bază și ale activităților conexe din cadrul AQUAVAS S.A sunt:

- creșterea cotei de piață a AQUAVAS SA și, în consecință, a numărului utilizatorilor serviciilor publice de apă și de canalizare;
- întărirea poziției de piață și perspective mai bune pentru dezvoltarea AQUAVAS SA, prin extinderea rețelelor în actualele localități deservite și în unele localități în care sistemul este sau poate fi eficientizat cu investiții acceptabile;
- satisfacerea clienților prin îmbunătățirea calității lucrărilor executate și a serviciilor furnizate de către companie;
- monitorizarea continuă a problemelor privind calitatea apei și a mediului precum și a unor activități care pot influența parametrii de calitate ai mediului;
- alinierea la Directivele UE referitoare managementul calității și protecției mediului;

- reducerea pierderilor specifice de apă și optimizarea consumurilor de materii prime, materiale și energie.

Obiective si criterii de performanta ale AQUAVAS S.A

Unul din obiectivele principale ale AQUAVAS SA este asigurarea furnizării serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare - epurare în conformitate cu termenii, condițiile, principiile generale, modul de realizare a lucrărilor, prețurile și tarifele, obiectivele de calitate ale serviciilor și relațiile cu utilizatorii prevăzute în Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciilor Publice de Alimentare cu Apă și de Canalizare.

Planul de Administrare va include modul de realizare a obiectivelor de performanta, respectiv:

- **Indeplinirea obligatiilor catre Bugetul de stat si Bugetul asigurarilor sociale de stat si fonduri special;**
- **Indeplinirea obligatiilor catre Bugetele locale ale Unitatilor Administrativ Teritoriale cuprinse in Contractul de Delegare.**

Alaturi de obiectivele de mai sus se asteapta indeplinirea unei serii de criterii de performanta in masura sa asigure indeplinirea scopurilor strategice ale societatii, referitoare la:

- Cifra de afaceri;
- Productivitatea muncii (Productie valorica facturata / nr. mediu de salariati);
- Gradul de incasare;
- Solutionarea cererilor clientilor.

Principiile directoare privind administrarea Societății în intervalul 2021-2025 obiectivele fundamentale, tintele de performanță si prioritățile strategice se constituie în standarde de performanță obligatorii pentru membri consiliului de administratie a societății, reprezentând parte a politicilor de dezvoltare a AQUAVAS SA.

Planul de administrare este necesar sa vizeze consolidarea AQUAVAS S.A. (prin procesul de extindere in localitatile din Contractul de Delegare) si pastrarea competitivitatii la nivel national în ceea ce priveste calitatea serviciilor de apa si canalizare, performantele financiare si nivelul investitional.

Planul de administrare care urmeaza sa fie intocmit de membrii Consiliului de Administratie se va interpreta in corelare cu prevederile legislative aplicabile domeniului de activitate al societatii cu Regulamentul consolidat si armonizat al serviciului de alimentare cu apa si de canalizare pentru intreaga arie a delegarii, prevederile Contractului de delegare al AQUAVAS S.A, precum si cu prevederile Contractelor de finantare incheiate cu institutiile abilitate pentru cu derularea Programelor de Investitii.

Legislație:

În sectorul de activitate al societății AQUAVAS S.A. sunt incidente următoarele prevederi legale:

- ➔ **Legea nr. 31 / 1990** privind societățile comerciale republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ➔ **Ordonanța de Urgență nr. 109 / 2011** privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice modificată și aprobată prin Legea nr. 111/2016;
- ➔ **Hotărârea de Guvern nr. 722/2016** privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanta de Urgență nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a

întreprinderilor publice;

- ➔ **Legea nr. 241/2006**, a serviciului de alimentare cu apa si canalizare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ➔ **Legea nr. 51/2006** a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ➔ **Legea nr. 99/2016** privind achizițiile publice sectoriale;
- ➔ **Hotărârea de Guvern nr. 394/2016** pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică sectorială;
- ➔ **Legea nr. 100/2016** privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
- ➔ **Legea nr. 458/2002** privind calitatea apei potabile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ➔ **Legea nr. 107/1996**, Legea apelor cu modificările și completările ulterioare;
- ➔ **Hotărârea de Guvern nr. 188/2002** pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate cu modificările și completările ulterioare;
- ➔ **Hotărârea de Guvern nr. 100/2002** pentru aprobarea Normelor de calitate pe care trebuie să le îndeplinească apele de suprafață utilizate pentru potabilizare și a Normativului privind metodele de măsurare și frecvența de prelevare și analiza a probelor din apele de suprafață destinate producerii de apă potabilă, cu modificările și completările ulterioare;
- ➔ **Ordinul nr. 88/2007** pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;
- ➔ **Ordinul nr. 89/2007** pentru aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;
- ➔ **Ordinul nr. 90/2007** pentru aprobarea Contractului-cadru de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;
- ➔ **Ordinul nr. 65/2007** privind aprobarea Metodologiei de stabilire, ajustare sau modificare a prețurilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare;
- ➔ **Ordinul nr. 29/N/1993 al MLPAT** pentru aprobarea Normativului-cadru privind contorizarea apei și a energiei termice la populație, instituții publice și agenți economici.
- ➔ **Ordinul nr. 2901/2013** pentru aprobarea reglementării tehnice "Normativ privind proiectarea, execuția și exploatarea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare a localităților. Indicativ NP 133-2013";
- ➔ **Ordinul nr. 161 /2005** pentru aprobarea Reglementării tehnice "Ghid de proiectare, execuție și exploatare a lucrărilor de alimentare cu apă și canalizare în mediul rural", indicativ GP 106-04;
- ➔ **Ordinul nr. 708/344 /2004** pentru aprobarea Normelor tehnice privind protecția mediului și în special a solurilor, când se utilizează nămolurile de epurare în agricultură, cu modificările și completările ulterioare;
- ➔ **Ordonanța de urgență nr. 26/2013** privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare;
- ➔ **Lege nr. 15/1990** privind reorganizarea unităților economice de stat ca regii autonome și societăți comerciale;
- ➔ **Legea nr. 227/2015** codul fiscal;

- ➔ **Legea 2017/2015** codul de procedură fiscal;
- ➔ **Legea 53/2003** codul muncii;
- ➔ **Ordonanța de urgență a Guvernului 40/2015** privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020;
- ➔ **Hotărârea de Guvern nr 93/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015;
- ➔ **Ordonanța de urgență a Guvernului nr.49/2015** privind gestionarea financiară a fondurilor europene nerambursabile aferente politicii agricole comune, politicii comune de pescuit și politicii maritime integrate la nivelul Uniunii Europene, precum și a fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru perioada de programare 2014 - 2020 și pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul garantării;
- ➔ **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011** privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora;
- ➔ **Legea nr. 544 din 2001** privind liberul acces la informațiile de interes public;
- ➔ **Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciului de Alimentare cu Apă și Canalizare din Județul Vaslui.**
- ➔ **Regulamentul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare din Județul Vaslui.**

**DIRECTOR EXECUTIV,
MUSTĂȚEA REMUS ADRIAN**

